



**UNIVERSITAS
NASIONAL**
PIONIR PERUBAHAN

**Rencana Kerja Tahunan
Biro Administrasi Kerja sama
2022/2023**



YAYASAN MEMAJUKAN ILMU DAN KEBUDAYAAN (YMIK)

UNIVERSITAS NASIONAL

(Didirikan 15 Oktober 1949)

Jl. Sawo Manila No. 61, Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12520, Telp. (021) 7806700 (hunting),
Fax. 7802718-7802719 <http://www.unas.ac.id>, Email : info@unas.ac.id

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS NASIONAL

Nomor: 316 Tahun 2022

Tentang

**Penetapan Rencana Kerja Tahunan (RKT) Biro Administrasi Kerjasama
Universitas Nasional Tahun Akademik 2022/2023**

REKTOR UNIVERSITAS NASIONAL:

- Menimbang** :
- a. bahwa dalam pencapaian visi, misi, tujuan, dan sasaran unit kerja Bidang Kerjasama Universitas Nasional perlu menyusun Rencana Kerja Tahunan (RKT) Biro Administrasi Kerjasama Universitas Nasional Tahun Akademik 2022/2023;
 - b. bahwa penyusunan Rencana Kerja Tahunan (RKT) Biro Administrasi Kerjasama Universitas Nasional Tahun Akademik 2022/2023 digunakan untuk pelaksanaan monitoring dan evaluasi, maka diperlukan Penetapan Rencana Kerja Tahunan (RKT) Biro Administrasi Kerjasama Universitas Nasional Tahun Akademik 2022/2023;
 - c. bahwa untuk maksud tersebut perlu ditetapkan dengan Keputusan Rektor Universitas Nasional.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan;
 5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2014 tentang Kerja Sama Perguruan Tinggi;
 6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu;
 7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan;
 8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
 9. Keputusan Pengurus YMIK Nomor 24 Tahun 2021 tentang Statuta Universitas Nasional;
 10. Keputusan Pengurus YMIK Nomor 5 Tahun 2021 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Nasional;
 11. Rencana Strategis Universitas Nasional Tahun Akademik 2021/2022–2025/2026 Revisi 01;
 12. Rencana Strategis Bidang Penelitian Universitas Nasional Tahun Akademik 2021/2022–2025/2026;
 13. Rencana Strategis Bidang Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Nasional Tahun Akademik 2021/2022–2025/2026;
 14. Rencana Strategis Bidang Kerjasama Universitas Nasional Tahun Akademik 2021/2022–2025/2026.



YAYASAN MEMAJUKAN ILMU DAN KEBUDAYAAN (YMIK)

UNIVERSITAS NASIONAL

(Didirikan 15 Oktober 1949)

Jl. Sawo Manila No. 61, Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12520, Telp. (021) 7806700 (hunting),
Fax. 7802718-7802719 <http://www.unas.ac.id>, Email : info@unas.ac.id

Memperhatikan : Rapat Tinjauan Manajemen tanggal 17 Desember 2021.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Pertama : Rencana Kerja Tahunan (RKT) Biro Administrasi Kerjasama Universitas Nasional Tahun Akademik 2022/2023;

Kedua : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan;

Ketiga : Apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Jakarta

Pada tanggal : 04 April 2022

Rektor,




Dr. El Amry Bermawi Putera, M.A.


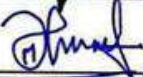
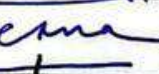


Tembusan : Disampaikan Kepada Yth.

1. Ketua Pengurus YMIK;
2. Para Wakil Rektor;
3. Para Dekan Fakultas;
4. Para Kepala Badan/Biro/Lembaga/UPT.

HALAMAN PENGESAHAN

| | | |
|---|--|---------------------|
|  | UNIVERSITAS NASIONAL | |
| | Jln. Sawo Manila, Pejaten Pasar Minggu Jakarta 12520 | |
| | No Dokumen | : 02/RKT/Biro Kerma |
| | Tanggal | : 02 Juni 2022 |
| | Revisi | : 00 |

RENCANA KERJA TAHUNAN BIRO ADMINISTRASI KERJA SAMA PERIODE 2022/2023 UNIVERSITAS NASIONAL

| Proses | Penanggung Jawab | | | Tanggal |
|-----------------|--|-------------------------------|---|------------|
| | Nama | Jabatan | Tanda Tangan | |
| 1. Perumusan | Dr. Irma Indrayani, M.Si. | Kepala Biro Adm Kerja Sama |  | 01/06/2022 |
| 2. Pemeriksaan | Dr. Muhani, S.E., M.Si.M | Reviewer |  | 01/06/2022 |
| 3. Persetujuan | Prof. Dr. Ernawati Sinaga, M.S. Apt | Wakil Rektor Bidang PPMK |  | 02/06/2022 |
| 4. Penetapan | Dr. El Amry Bermawi Putera, M.A | Rektor |  | 02/06/2022 |
| 5. Pengendalian | Dra. Noverita, M.Si | Kepala UPM |  | 01/06/2022 |

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Biro Administrasi Kerja sama 2022/2023 Universitas Nasional dapat diselesaikan. Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Universitas Nasional adalah implementasi dari Rencana Strategis 2021/2022–2025/2026 yang merupakan rencana kinerja tahunan yang akan dilaksanakan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun yang akan datang. RKT ini menjadi dasar untuk menyusun rencana kerja dan anggaran tahunan; menetapkan kinerja tri dharma perguruan tinggi; dasar penyusunan indeks kinerja pegawai; kegiatan Monitoring dan Evaluasi; dan dasar penyusunan Laporan Kerja sama.

RKT ini dapat disesuaikan apabila ada perubahan atas sasaran dan target yang sudah ditetapkan sesuai dengan dinamika dan tuntutan oleh para pemangku kepentingan serta ketersediaan sumber daya.

Jakarta, Maret 2022
Tim Penyusun
Ketua,

Dr. Irma Indrayani, M.Si.

DAFTAR ISI

| | |
|---|-----|
| HALAMAN JUDUL | i |
| SK REKTOR UNAS | ii |
| HALAMAN PENGESAHAN | iii |
| KATA PENGANTAR | iv |
| DAFTAR ISI..... | v |
| DAFTAR TABEL | vi |
| BAB I PENDAHULUAN..... | 1 |
| A. Latar Belakang | 2 |
| B. Landasan Penyusunan RKT Biro Administrasi Kerja Sama | 2 |
| BAB II VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN, DAN STRATEGI..... | 4 |
| A. Visi..... | 5 |
| B. Misi..... | 5 |
| C. Tujuan | 6 |
| D. Sasaran..... | 7 |
| E. Strategi..... | 9 |
| BAB III RENCANA PROGRAM TAHUNAN BIRO ADMINISTRASI KERJA SAMA PERIODE 2022/2023 | 14 |
| BAB IV PENUTUP | 19 |

DAFTAR TABEL

| | |
|---|----|
| Tabel 2.1 Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, dan Strategi | 11 |
| Tabel 3.1 Rencana Program Tahunan (RPT) Bidang Kerja Sama | 16 |



AUSTRALIA UPDATE 2021



BAB I PENDAHULUAN

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Biro Administrasi Kerjasama 2022/2023 adalah penjabaran lebih lanjut dari Rencana Strategis (Renstra) Universitas Nasional 2021/2022-2025/2026 yang memuat rumusan rencana dan target pencapaian yang bersifat kuantitatif dan operasional dari masing-masing indikator capaian kinerja. Dokumen RKT tahun 2022/2023 ini disusun secara berjenjang dan merupakan hasil penyusunan yang bersifat partisipatif dan kontributif. Target-target yang ditetapkan dalam dokumen RKT ini berisi visi, misi, tujuan, sasaran untuk mengetahui pencapaian target-target kuantitatifnya dan program – program kegiatan. Pencapaian target ini termasuk didalamnya penetapan indikator kinerja kunci (key performance indicator) yang digunakan untuk mengukur keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran dalam mewujudkan Universitas Nasional sebagai *World Class University*.

Dalam rangka memenuhi amanat UU nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional yang kemudian dituangkan lebih lanjut dalam Peraturan Menteri Pendidikan Nasional no 26 tahun 2007, maka Ditjen DIKTI, Kemendikbud, memberi kesempatan kepada perguruan tinggi untuk menyelenggarakan Program Kerja Sama baik lokal, nasional dan Internasional. Merujuk pada Peraturan Menteri Pendidikan Nasional no 26 tahun 2007 tentang Kerja sama, maka kerja sama dengan pihak luar negeri harus didasarkan pada prinsip kesetaraan, saling menghormati, dan saling menguntungkan; memperhatikan baik hukum nasional maupun hukum internasional; dan tidak mengganggu kebijakan pembangunan bangsa dan negara, pertahanan, dan keamanan nasional.

B. Landasan Penyusunan RKT Biro Administrasi Kerja Sama

Penyusunan Renstra kerjasama UNAS didasarkan pada nilai dan budaya UNAS yang diadopsi oleh civitas akademika UNAS diantaranya kompetensi dosen dalam

bidang ilmu terkait dan juga bidang fokus unggulan UNAS. Landasan penyusunan Renstra Kerjasama UNAS 2021-2025 didasarkan pada:

- 1) Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- 2) Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
- 3) Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
- 4) Peraturan Pemerintah RI Nomor 61 Tahun 1999 Penetapan Perguruan Tinggi sebagai Badan Hukum;
- 5) Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
- 6) Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI No.264/U/1999 tentang Kerja Sama Perguruan Tinggi;
- 7) Keputusan Mendikbud Nomor 3/M/2021 tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
- 8) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2014 tentang Kerja Sama Perguruan Tinggi;
- 9) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi
- 10) Surat Keputusan Ketua Yayasan Memajukan Ilmu dan Kebudayaan Nomor 24 Tahun 2021 tentang Statuta Universitas Nasional;
- 11) Surat Keputusan Ketua Yayasan Memajukan Ilmu dan Kebudayaan Nomor 5 Tahun 2021 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Nasional;
- 12) Surat Keputusan Rektor Nomor 259 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Laksana Universitas Nasional;
- 13) Rencana Induk Pengembangan (Renip) Universitas Nasional tahun 2011-2035;
- 14) Rencana Strategis (Renstra) Universitas Nasional 2021-2025 Revisi 01;
- 15) Panduan Penelitian Kerja Sama antar Lembaga dan Perguruan Tinggi Tahun 2021.



BAB II

VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN, DAN STRATEGI BIRO ADMINISTRASI KERJASAMA

BAB II

VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN, DAN STRATEGI

A. Visi

Visi UNAS adalah “Menjadi Perguruan Tinggi Swasta dengan peringkat 10 PTS terbaik di Indonesia dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan riset yang berbasis kebudayaan dan mencapai akreditasi internasional menuju *world class university* pada tahun 2025”.

Sesuai dengan visi UNAS di atas, visi Kerjasama adalah “Menjadikan Universitas Nasional sebagai Perguruan Tinggi yang unggul dan memiliki kredibilitas yang baik pada tingkat nasional maupun internasional serta memfasilitasi kerja sama pengembangan akademik dan pengabdian masyarakat untuk mendukung terakomodasinya kepentingan recognisi UNAS menjadi Perguruan Tinggi Terbaik peringkat 10 di Indonesia dan menjadi *world class university* di 2025.”

B. Misi

Visi di atas akan dicapai dengan menetapkan misi Universitas Nasional sebagai berikut :

1. Menyelenggarakan dan mengembangkan kegiatan pendidikan, penelitian, pengabdian masyarakat yang berorientasi pada pengembangan pengetahuan, riset, teknologi, dan kebudayaan yang diakui internasional.
2. Menyelenggarakan pendidikan yang menghasilkan lulusan yang unggul dalam bidangnya yang menguasai perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi terkini yang mampu bersaing di pasar tenaga kerja secara nasional dan internasional;
3. Menyelenggarakan penelitian dan pengabdian masyarakat yang berkontribusi kepada pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan kebudayaan di kancah nasional dan internasional;
4. Menyelenggarakan tata kelola organisasi universitas secara transparan, adil, bertanggung jawab dan kredibel yang mengacu kepada kebijakan pendidikan nasional.

5. Membangun jejaring nasional dan internasional untuk memperluas dan memperdalam kerjasama dalam pengembangan ilmu pengetahuan, riset, teknologi, dan kebudayaan yang bermanfaat bagi kepentingan bangsa dan Negara dan tata dunia yang lebih sejahtera dan berkeadilan;

Sesuai dengan Misi UNAS di atas, maka kerjasama UNAS mempunyai misi sebagai berikut:

1. Penguatan peran aktif UNAS dalam kerja sama dalam negeri, lokal, nasional, regional dan internasional;
2. Penguatan fungsi Nota Kesepahaman dengan memberdayakan Biro Administrasi Kerja sama kolaborasi dengan unit yang ada di UNAS untuk implementasi program dan kegiatan agar ada feedback bagi lembaga.
3. Penguatan implementasi kerja sama dengan membuat perjanjian kerja sama yang menguntungkan semua pihak agar berdampak bagi pembangunan
4. Penguatan publikasi dalam mengembangkan sumber daya yang dimiliki untuk inovasi sumber daya alam.

C. Tujuan

Merujuk pada misi Universitas Nasional, maka tujuan UNAS yang akan dicapai adalah:

1. Terselenggaranya pendidikan yang diakui secara internasional berdasarkan keunikan program studi yang menghasilkan lulusan yang dapat bersaing di tataran nasional dan global.
2. Dihasilkannya lulusan yang memiliki integritas, kompetensi, mandiri, inovatif dan kreatif, serta adaptif terhadap perkembangan yang terjadi di lingkungan nasional dan internasional;
3. Dihasilkannya pengajaran, penelitian, dan pengabdian masyarakat dari dosen dan mahasiswa berdasarkan keunikan program studi yang memberikan kontribusi pada penerapan dan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan kebudayaan yang sesuai dengan kebutuhan di lingkungan nasional dan internasional;

4. Terbentuknya jejaring nasional dan internasional dengan berbagai lembaga dan perusahaan untuk memperluas dan memperdalam kerjasama dalam pengembangan dan penerapan ilmu pengetahuan, riset, teknologi dan kebudayaan yang bermanfaat dan berdaya guna bagi kepentingan bangsa dan negara serta diakui secara internasional.
5. Terselenggaranya tata kelola dan budaya organisasi secara transparan, adil, bertanggung jawab dan kredibel yang mengacu kepada kebijakan pendidikan nasional menuju standar internasional.

Sesuai dengan Tujuan UNAS, maka tujuan kerjasama UNAS adalah:

1. Fasilitasi kerja sama luar negeri di bidang pendidikan dan kebudayaan serta riset dan teknologi dalam rangka melaksanakan tri dharma perguruan tinggi;
2. Koordinasi dan penyelenggaraan kerja sama luar negeri di bidang pendidikan dan kebudayaan serta riset dan teknologi dalam rangka melaksanakan tri dharma perguruan tinggi;
3. Fasilitasi kerja sama dalam negeri;
4. Fasilitasi pelaksanaan hubungan dan kerja sama antar kementerian, lembaga negara, lembaga pemerintah, lembaga non pemerintah, masyarakat, dan media;
5. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan implementasi kerja sama.

D. Sasaran

Berdasar Tujuan UNAS, maka Sasaran UNAS yang akan dicapai sebagai berikut:

1. Integrasi teknologi informasi dan komunikasi di dalam sistem pembelajaran;
2. Penerapan kurikulum berbasis OBE (*outcome based education*) secara konsisten di setiap program studi;
3. Pengembangan perkuliahan yang melibatkan dosen dengan kompetensi internasional dan mahasiswa asing di beberapa prodi unggulan;
4. Peningkatan kegiatan kemahasiswaan dan pengembangan program-program pendukung bagi mahasiswa untuk meningkatkan kualitas lulusan yang kreatif, inovatif, kompeten, mandiri, adaptif, dan kooperatif;

5. Pengembangan pengajaran, penelitian, dan pengabdian masyarakat dari dosen dan mahasiswa berdasarkan keunikan program studi yang memberikan kontribusi pada penerapan dan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan kebudayaan yang sesuai dengan kebutuhan di lingkungan nasional dan internasional;
6. Pengembangan jejaring nasional dan internasional dengan berbagai lembaga dan perusahaan untuk memperluas dan memperdalam kerjasama dalam pengembangan dan penerapan ilmu pengetahuan, riset, teknologi, dan kebudayaan yang bermanfaat dan berdaya guna bagi kepentingan bangsa dan negara yang diakui secara internasional.
7. Implementasi sistem penjaminan mutu internal berdasarkan standar-standar yang diakui secara nasional dan internasional;
8. Dibangunnya sistem informasi dalam bidang pengajaran, penelitian, pengabdian masyarakat, dan tata kelola yang terintegrasi dan terbarukan untuk memenuhi standar nasional dan internasional.

Berdasar Sasaran UNAS tersebut, maka Sasaran Kerja sama sebagai berikut:

1. Integrasi teknologi informasi dan komunikasi di dalam kegiatan kerjasama.
2. Penerapan arah dan fokus kegiatan kerjasama secara konsisten baik internal maupun eksternal.
3. Pengembangan kegiatan kerjasama yang melibatkan stakeholders, baik internal dan eksternal, untuk memberikan kontribusi pada penerapan dan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan kebudayaan yang sesuai dengan kebutuhan di lingkungan nasional dan internasional.
4. Pengembangan program-program pendukung kerjasama untuk meningkatkan kualitas lulusan yang kreatif, inovatif, kompeten, mandiri, adaptif, dan kooperatif.
5. Penguatan jejaring nasional dan internasional dengan berbagai lembaga dan perusahaan untuk memperluas dan memperdalam kerjasama dalam pengembangan dan penerapan ilmu pengetahuan, riset, teknologi, dan kebudayaan yang bermanfaat dan berdaya guna bagi kepentingan bangsa dan negara yang diakui secara internasional.

6. Implementasi sistem penjaminan mutu internal kerjasama berdasarkan standar-standar yang diakui secara nasional dan internasional.
7. Dibangunnya sistem informasi dalam bidang kerjasama, dan tata kelola yang terintegrasi dan terbaru untuk memenuhi standar nasional dan internasional.

E. Strategi

Sesuai dengan visi, misi, tujuan, dan sasaran kerjasama di atas, strategi pencapaian setiap tahapan di atas, dirumuskan sebagai berikut:

1. Menjadi simpul kerja sama dan internasionalisasi bagi para pemangku kepentingan
2. Dayagunakan kepercayaan dan keunggulan UNAS untuk memenuhi kebutuhan akan mitra kerja sama dan internasionalisasi yang luas, baik dalam maupun luar negeri
3. Dayagunakan kegiatan kerja sama dan internasionalisasi dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan riset yang berbasis kebudayaan
4. Peningkatan *track record* dan portofolio kerja sama dan internasionalisasi.
5. Peningkatan infrastruktur dan suprastruktur kerja sama dan internasionalisasi.
6. Peningkatan kerja sama program pengembangan kapasitas akademik dan non-akademik.
7. Pengembangan kompetensi SDM untuk mendorong sinergi dan adaptasi dengan para pemangku kepentingan
8. Penguatan komitmen reformasi birokrasi dan kerja sama dengan mitra kerja sama secara dinamis
9. Peningkatan manajemen kinerja dan anggaran untuk mendukung kesuksesan kerja sama pada mitra kerja sama
10. Peningkatan teknologi informasi dan komunikasi untuk melaksanakan kerja sama dan internasionalisasi kampus
11. Diversifikasi dan *tailor-made programme* kerja sama dan internasionalisasi untuk mahasiswa.

Uraian lebih jelas mengenai Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, dan Strategi Biro Administrasi Kerja Sama Universitas Nasional (UNAS) Periode 2022/2023 dapat dilihat pada Tabel 2.1 di halaman berikut.

Tabel 2.1 Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, dan Strategi

| VISI | MISI | TUJUAN | SASARAN | STRATEGI |
|--|---|---|--|---|
| Menjadikan Universitas Nasional sebagai Perguruan Tinggi yang unggul dan memiliki kredibilitas yang baik pada tingkat nasional maupun internasional serta memfasilitasi kerja sama pengembangan akademik dan pengabdian masyarakat untuk memdukung | 1. Penguatan peran aktif UNAS dalam kerja sama dalam negeri, lokal, nasional, regional dan internasional; | 1.1. Terlaksananya fasilitas kerja sama luar negeri di bidang pendidikan dan kebudayaan serta riset dan teknologi dalam rangka melaksanakan tridharma perguruan tinggi; | 1.1.1 Terwujudnya partisipasi dan komitmen para pemangku kepentingan dan memperkuat posisi UNAS dalam kerjasama Tri dharma di tingkat nasional, dan internasional. | 1.1.1.1 Menjadi simpul kerja sama dan internasionalisasi bagi para pemangku kepentingan |
| | | | | 1.1.1.2. Dayagunakan kepercayaan dan keunggulan UNAS untuk memenuhi kebutuhan akan mitra kerja sama dan internasionalisasi yang luas, baik dalam maupun luar negeri |
| | | | | 1.1.1.3. Dayagunakan kegiatan kerja sama dan internasionalisasi dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan riset yang berbasis kebudayaan |

| VISI | MISI | TUJUAN | SASARAN | STRATEGI |
|--|------|--|---|---|
| <p>terakomodasinya kepentingan recognisi UNAS menjadi Perguruan Tinggi Terbaik peringkat 10 di Indonesia dan menjadi world class university di 2025.</p> | | <p>1.2. Terselenggaranya koordinasi dan penyelenggaraan kerja sama luar negeri di bidang pendidikan dan kebudayaan serta riset dan teknologi dalam rangka melaksanakan tridharma perguruan tinggi;</p> | <p>1.2.1. Terwujudnya kerjasama UNAS untuk pengembangan Tri dharma di tingkat nasional melalui kesepakatan kerjasama lembaga baik luar maupun dalam negeri.</p> | <p>1.2.1.1. Peningkatan <i>track record</i> dan portofolio kerja sama dan internasionalisasi.</p> |
| | | <p>1.3. Terselenggaranya kerja sama dalam negeri;</p> | <p>1.3.1. Terwujudnya pengembangan kerja sama dalam negeri</p> | <p>1.3.1.1. Peningkatan infrastruktur dan suprastruktur kerja sama dan internasionalisasi</p> |
| | | <p>1.4. Terselenggaranya pelaksanaan hubungan dan kerja sama antar Kementerian, lembaga negara, lembaga pemerintah, lembaga non pemerintah, masyarakat, dan media;</p> | <p>1.4.1 Integrasi teknologi informasi dan komunikasi di dalam kegiatan kerja sama</p> | <p>1.4.1.1 Pengembangan kompetensi SDM untuk mendorong sinergi dan adaptasi dengan para pemangku kepentingan</p> |
| | | <p>1.5. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan implementasi kerja sama.</p> | <p>1.5.1. Terwujudnya pemenuhan komitmen dan peran aktif UNAS pada kegiatan tingkat nasional dan internasional</p> | <p>1.4.1.2. Peningkatan kerja sama program pengembangan kapasitas akademik dan non-akademik.</p> <p>1.5.1.1 Penguatan komitmen reformasi birokrasi dan kerjasama dengan mitra kerja sama secara dinamis</p> |

| VISI | MISI | TUJUAN | SASARAN | STRATEGI |
|------|--|---|--|--|
| | 2. Penguatan fungsi Nota Kesepahaman dengan memberdayakan Biro Administrasi Kerja sama kolaborasi dengan unit yang ada di UNAS untuk implementasi program dan kegiatan agar ada feedback bagi lembaga. | 2.1 Terselenggaranya Nota Kesepahaman dengan memberdayakan Biro Administrasi Kerja sama kolaborasi dengan unit yang ada di UNAS | 2.1.1. Pengembangan Nota Kesepahaman dengan memberdayakan Biro Administrasi Kerja sama | 2.1.1.1 Peningkatan manajemen kinerja dan anggaran untuk mendukung kesuksesan kerja sama pada mitra kerja sama |
| | 3. Penguatan implementasi kerja sama dengan membuat perjanjian kerja sama yang menguntungkan semua pihak agar berdampak bagi pembangunan | 3.1 Terselenggaranya penguatan implementasi kerja sama dengan membuat perjanjian kerja sama | 3.1.1. Pengembangan implementasi kerja sama dengan membuat perjanjian kerja sama | 3.1.1.1. Peningkatan sarana dan prasarana teknologi informasi dan komunikasi untuk melaksanakan kerja sama dan internasionalisasi kampus |
| | 4. Penguatan publikasi dalam mengembangkan sumber daya yang dimiliki untuk inovasi sumber daya alam. | 4.1. Terselenggaranya penguatan publikasi dalam mengembangkan sumber daya yang dimiliki | 4.1.1. Pengembangan penguatan publikasi dalam mengembangkan sumber daya yang dimiliki | 4.1.1.1. Disverifikasi dan tailor made programme kerja sama dan internasionalisasi untuk mahasiswa |



BAB III
RENCANA PROGRAM TAHUNAN (RPT)
BIRO ADMINISTRASI KERJASAMA
PERIODE 2022/2023

BAB III
RENCANA PROGRAM TAHUNAN
BIDANG KERJA SAMA
BIRO ADMINISTRASI KERJASAMA PERIODE 2022/2023

Sejalan dengan strategi yang dilakukan Biro Administrasi Kerja Sama Universitas Nasional (UNAS) maka Rencana Program Tahunan (RPT) Biro Adm Kerma ditujukan untuk mengakselerasi Kerja sama yang mendukung proses pengembangan UNAS menjadi *World Class University*.

Uraian lebih jelas mengenai Rencana Program Tahunan (RPT) Biro Administrasi Kerja Sama Universitas Nasional (UNAS) Periode 2022/2023 dapat dilihat pada Tabel 3.1 di halaman berikut.

**Tabel 3.1 Rencana Program Tahunan (RPT) Bidang Kerja Sama
Biro Administrasi Kerja Sama Universitas Nasional (UNAS) Periode 2022/2023**

| Strategi | Rencana Program | PIC | Target Output | Referensi Indikator Renstra (IKU & IKT) | Target Capaian 2022/2023 | Waktu Pelaksanaan | Anggaran (Rp) |
|--|---|----------------------------|--|--|---------------------------------|-----------------------------|----------------------|
| 1.1.1.1 Menjadi simpul kerja sama dan internasionalisasi bagi para pemangku Kepentingan | <i>Benchmarking</i> dengan <i>stakeholders</i> | Kepala Biro Adm. Kerjasama | Terlaksananya <i>Benchmarking</i> dengan Universitas 100 peringkat dunia | IKT Kerja sama | 3 Universitas | April 2023 | 600.000.000 |
| 1.1.1.2 Dayagunakan kepercayaan dan keunggulan UNAS untuk memenuhi kebutuhan akan mitra kerja sama dan internasionalisasi yang luas, baik dalam maupun luar negeri | <i>Workshop</i> dengan Mitra | Kepala Biro Adm. Kerjasama | Terlaksananya <i>workshop</i> | IKT Kerja sama | 2 kali per semester | Juli 2023 | 100.000.000 |
| 1.1.1.3 Mendayagunakan kegiatan kerja sama dan internasionalisasi dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan riset yang berbasis kebudayaan | <i>Workshop</i> pengembangan aplikasi sistem kerja sama | Kepala Biro Adm. Kerjasama | Terlaksananya <i>workshop</i> | IKT Kerja sama | 2 kali per semester | Desember 2022 dan Juni 2023 | 100.000.000 |

| Strategi | Rencana Program | PIC | Target Output | Referensi Indikator Renstra (IKU & IKT) | Target Capaian 2022/2023 | Waktu Pelaksanaan | Anggaran (Rp) |
|---|---|----------------------------|---|---|--------------------------|---------------------------|---------------|
| 1.2.1.1 Peningkatan <i>track record</i> dan portofolio kerja sama dan internasionalisasi. | Promosi berbagai kegiatan kerja sama yang dilakukan pada <i>stakeholder</i> | Kepala Biro Adm. Kerjasama | Terlaksananya promosi | IKT Kerja sama | 1 kali pertahun | Februari 2023 | 50.000.000 |
| 1.3.1.1 Peningkatan infrastruktur dan suprastruktur kerja sama dan internasionalisasi | Membuat Dokumen | Kepala Biro Adm. Kerjasama | Dokumen | IKT Kerja sama | 1 kali pertahun | Juni 2023 | 50.000.000 |
| 1.4.1.1 Pengembangan kompetensi SDM untuk mendorong sinergi dan adaptasi dengan para pemangku kepentingan | Mengikutsertakan SDM dalam pelatihan, serta kegiatan seminar/ <i>workshop</i> dan lain sebagainya | Kepala Biro Adm. Kerjasama | Terlaksananya keikutsertaan SDM dalam pelatihan, seminar/ <i>workshop</i> dan lain sebagainya | IKT Kerja sama | 2 kali per semester | Februari dan Agustus 2023 | 25.000.000 |
| 1.4.1.2 Peningkatan kerja sama program pengembangan kapasitas akademik dan non akademik. | Sosialisasi kerja sama program pengembangan kapasitas akademik dan non akademik. | Kepala Biro Adm. Kerjasama | Dokumen | IKT Kerja sama | 1 kali pertahun | Mei 2023 | 25.000.000 |

| Strategi | Rencana Program | PIC | Target Output | Referensi Indikator Renstra (IKU & IKT) | Target Capaian 2022/2023 | Waktu Pelaksanaan | Anggaran (Rp) |
|---|---|----------------------------|--------------------------------|---|--------------------------|---------------------------|---------------|
| 1.5.1.1 Penguatan komitmen reformasi birokrasi dan kerjasama dengan mitra kerja sama secara dinamis | Rapat koordinasi pelaporan kegiatan kerjasama sebagai bentuk pertang-gung jawaban kepada universitas dan mitra kerja sama | Kepala Biro Adm. Kerjasama | Dokumen | IKT Kerja sama | 2 kali per semester | Februari dan Agustus 2023 | 50.000.000 |
| 2.1.1.1 Peningkatan manajemen kinerja dan anggaran untuk mendukung kesuksesan kerja sama pada mitra kerja sama | Evaluasi kelengkapan dokumen mutu bidang kerjasama dan adanya evaluasi kegiatan kerjasama yang diperoleh dari mitra kerjasama | Kepala Biro Adm. Kerjasama | Terlaksananya evaluasi | IKT Kerja sama | 1 kali per tahun | Agustus 2023 | 5.000.000 |
| 3.1.1.1 Peningkatan sarana dan prasarana teknologi informasi dan komunikasi untuk melaksanakan kerja sama dan internasionalisasi kampus | Rapat koordinasi dengan BPSI terkait peningkatan sarana dan prasarana teknologi informasi dan komunikasi | Kepala Biro Adm. Kerjasama | Terlaksananya rapat koordinasi | IKT Kerja sama | 100% | Agustus 2023 | 25.000.000 |
| 4.1.1.1 Diversifikasi program kerja sama dan internasionalisasi untuk mahasiswa | Workshop program diversifikasi kerja sama dan internasionalisasi untuk mahasiswa | Kepala Biro Adm. Kerjasama | Terlaksananya <i>workshop</i> | IKT Kerja sama | 100% | Juni 2023 | 25.000.000 |



BAB IV

PENUTUP

BAB IV

PENUTUP

Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Kerja sama Universitas Nasional adalah implementasi dari Rencana Strategis Universitas Nasional 2021/2022-2025/2026 dan Rencana Strategis Kerja sama 2021/2022 – 2025/2026. RKT ini menjadi dasar untuk (1) penyusunan rencana kerja dan anggaran tahunan; (2) penetapan kinerja Biro Kerja sama dengan stake holders; (3) Kegiatan Monitoring dan Evaluasi. RKT ini dapat disesuaikan apabila ada perubahan atas sasaran dan target yang sudah ditetapkan sesuai dengan dinamika dan tuntutan oleh semua pemangku kepentingan serta ketersediaan sumber daya.



**Jl. Sawo Manila, Pejaten
Ps. Minggu Jakarta 12520
Telp: (021) 7806700**